



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)**

**Департамент стратегии,
программной и проектной
деятельности**

Каретный Ряд, д. 2, Москва, 127006.

Тел. (495) 587-01-10 (3200).

E-mail: d02@edu.gov.ru

17.07.2024 № 02-537

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение «Всероссийский детский
центр «Океан»

**Уведомление о проведении
плановой выездной проверки**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 июля 2024 г. № 480 Департамент стратегии, программной и проектной деятельности Министерства просвещения Российской Федерации уведомляет о проведении в отношении федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан» (далее соответственно – Учреждение, ФГБОУ «ВДЦ «Океан»)) в период с 19 августа по 30 августа 2024 г. плановой выездной проверки в рамках ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации комиссией Министерства просвещения Российской Федерации по проведению проверки (далее – комиссия) в составе:

Лещева Наталия Геннадьевна	– начальник отдела Департамента стратегии, программной и проектной деятельности Минпросвещения России (председатель комиссии);
-------------------------------	--

Абрамов Андрей Александрович	– заместитель начальника отдела Департамента стратегии, программной и проектной деятельности Минпросвещения России (заместитель председателя комиссии);
---------------------------------	--

Адолина Наталя Борисовна	– эксперт управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
-----------------------------	---

Баранов Илья Юрьевич	– главный специалист управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Зыков Антон Андреевич	– исполняющий обязанности заместителя директора по мониторингу закупочной деятельности федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Иванова Татьяна Владимировна	– эксперт управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Калашникова Оксана Валерьевна	– начальник отдела Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и детского отдыха Минпросвещения России;
Пенкин Дмитрий Олегович	– главный специалист управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Сакаева Эльмира Ризабаковна	– эксперт управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Шульц Анастасия Сергеевна	– эксперт управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России»;
Ястребова Светлана Владимировна	– эксперт управления мониторинга и анализа федерального государственного бюджетного учреждения «Аналитический центр Минпросвещения России».

Проверяемый период: с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г.

В связи с этим просьба предоставить комиссии Министерства просвещения Российской Федерации в срок к 19 августа 2024 г. следующие заверенные в установленном порядке копии документов и сведения:

1. Учредительные документы Учреждения (с учетом последних изменений).
2. Приказ о назначении руководителя Учреждения за проверяемый период.
3. Положение о закупке ФГБОУ «ВДЦ «Океан», действующее в период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (со всеми изменениями и дополнениями).

4. Локальные нормативные акты, регламентирующие осуществление закупок в Учреждении (решения, приказы, распоряжения) о создании структурного подразделения по осуществлению закупок и об утверждении их составов (при наличии), должностные инструкции, выписки из штатного расписания и т.д., действующие в проверяемом периоде.

5. Распорядительные документы о создании комиссии по осуществлению закупок (со всеми изменениями), а также информацию о составе комиссии в хронологическом порядке за проверяемый период со всеми изменениями и дополнениями (при наличии).

6. Положение о комиссии (комиссиях) по закупкам, а также информацию об изменениях в хронологическом порядке за проверяемый период со всеми изменениями и дополнениями (при наличии).

7. Удостоверения / свидетельства / дипломы о получении образования в сфере закупок (в соответствии с Положением о закупке) сотрудниками Учреждения (при наличии).

8. План финансово - хозяйственной деятельности Учреждения, сформированный и утвержденный по итогам финансового года (первая и последняя версии проверяемого финансового года).

9. Положение ФГБОУ «ВДЦ «Океан» о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, действующее в период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (со всеми изменениями и дополнениями).

10. Протоколы комиссии по осуществлению закупок, заявки участников закупок, направленные в ходе конкурентных закупок.

11. Отчет об исполнении Учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) по итогам финансового года.

12. Утвержденные планы закупки товаров, работ, услуг, планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств на 2023 г. (0 версии), со всеми приложениями и изменениями. Кроме того, в случае, если по состоянию на дату получения данного уведомления версии являются неактуальными, следует направить также актуальные версии планов закупки.

13. Реестр закупок, осуществленных Учреждением конкурентными / неконкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по форме, согласно приложению № 1 к Уведомлению.

14. Перечень закупок, проведенных конкурентным способом, и договоров, заключенных по результатам таких закупок, за период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г., по форме согласно приложению № 2 к Уведомлению.

15. Перечень закупок, проведенных неконкурентным способом, и договоров, заключенных по результатам таких закупок, за период с 1 января 2023 г. по 31 декабря 2023 г., по форме согласно приложению № 3 к Уведомлению.

16. Информацию и документы по формированию начальной (максимальной) цены договора (цены лота) с приложением расчетов, в том числе проектной документации, включающей сметную стоимость работ (при наличии данного вида работ).

17. Отчеты об объеме закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства за 2022 год и за 2023 год (при наличии).

18. Договоры, заключенные по результатам процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) со всеми дополнительными соглашениями к ним, с приложением документов, подтверждающих исполнение обязательств сторон по договору (акты приема-передачи товара / акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), товарные накладные, экспертные заключения, платежные поручения, карточки счета и т.д.).

19. Справки-обоснования о невозможности заключения договоров путем проведения конкурентных процедур (в случае необходимости подготовки данных справок в соответствии с Положением о закупке).

20. Документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения договоров (при наличии).

21. Информацию об изменении договора с указанием условий договора, которые были изменены (при наличии).

22. Реестр договоров, исполнение которых было прекращено в течение проверяемого периода по причине одностороннего отказа одной из сторон и сведения о принятых мерах (с приложением подтверждающих документов при наличии).

23. Документы по претензионно-исковой работе в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором, в течение проверяемого периода (при наличии), по форме согласно приложению № 4 к Уведомлению.

Указанные копии документов и сведения необходимо предоставить вместе с сопроводительным письмом в срок не позднее 19 августа 2024 г. При этом в случае отсутствия каких-либо из перечисленных документов и (или) сведений необходимо в письме указать причину их непредоставления.

Кроме того, необходимо обеспечить доступ в личный кабинет заказчика в единой информационной системе в сфере закупок.

Информацию прошу предоставить в форме электронных документов, обеспечивающих поиск и копирование информации. Информацию необходимо предоставить в структурированном виде. Электронные документы необходимо разместить на сетевом ресурсе, обеспечивающем одновременную работу с представленными документами не менее 5 пользователей.

Приложение: в электронном виде.

Директор Департамента



М.А. Руденок