

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Управление образовательных программ

ПОЛОЖЕНИЕ  
о школе

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"



Н. В. Соловей

14 октября 2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует организационно-правовые основы деятельности школы управления образовательных программ (далее – Школа) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Океан" (далее – Центр), определяет его задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Школа является структурным подразделением управления образовательных программ Центра и образована с целью реализации программ основного общего и среднего общего образования, а также совершенствования системы общего образования.

1.3. Школа осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется:

– Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993; поправки к Конституции Российской Федерации: от 30 декабря 2008 года № 6-ФКЗ, от 30 декабря 2008 года № 7-ФКЗ, от 5 февраля 2014 года № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 года № 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 года № 1-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 5-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 6-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 7-ФКЗ, от 4 октября 2022 года № 8-ФКЗ);

– Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 08.08.2024);

– Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН в 1989 году, вступила в силу в Российской Федерации в 1990 году);

– Национальным стандартом Российской Федерации (ГОСТ Р 52887 – 2007) «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»;

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

– постановлениями, распоряжениями, приказами и другими федеральными и ведомственными нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы отдыха, образования, и воспитания;

– Уставом Центра, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 694;

– Коллективным договором ФГБОУ "ВДЦ "Океан", утвержденным 18 марта 2016 года;

– правилами внутреннего трудового распорядка;

- приказами и распоряжениями директора Центра;
- инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
- Инструкцией по делопроизводству Центра, утвержденной приказом ФГБОУ "ВДЦ "Океан" от 04.08.2020 № 450-у;
- настоящим Положением;
- Положением об управлении образовательных программ;
- иными нормативными актами.

1.4. Школа осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

## 2. Цель и основные задачи

2.1. Основной целью деятельности Школы является осуществление образовательного процесса в соответствии с уровнями основного общего и среднего общего образования.

2.2. Основными задачами деятельности Школы являются:

- формирование у обучающихся целостной картины мира, адекватной современному уровню знаний и уровню образования;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни в условиях временного учебного коллектива;
- оказание педагогической и социально-психологической помощи обучающимся, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- организация и проведение в летний период занятий по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся 12–17 лет;
- создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- организация методической работы, направленной на освоение перспективных образовательных технологий, совершенствование образовательного процесса, форм и методов педагогической деятельности.

## 3. Функции

Школа в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку и реализацию основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, рабочих программ по учебным предметам (курсам), дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся 12–17 лет;
- на регулярной основе организует и проводит работу по обновлению основных образовательных программ, рабочих программ по учебным предметам (курсам) с учетом развития современной педагогики и методики преподавания учебных предметов (курсов), дополнительных общеразвивающих программ – с

учетом развития науки, техники, экономики, технологий, законодательства, социальной сферы;

– организует работу по утверждению основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, рабочих программ по учебным предметам (курсам), дополнительных общеразвивающих программ и ведению реестра утвержденных программ в установленном порядке;

– осуществляет организацию учебного процесса по формированию классов, составлению и утверждению расписания уроков, приказа об организации учебного процесса в смене, ведению учебной документации и др.;

– обеспечивает каждому обучающемуся сопровождение в усвоении обязательного минимума содержания общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

– осуществляет обучение и воспитание в интересах личности обучающегося, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в т. ч. возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании;

– проводит организационно-методическую работу, направленную на совершенствование форм и методов работы методических объединений, педагогического мастерства учителей;

– обобщает практику реализации общеобразовательных и дополнительных общеразвивающих программ, осуществляет мероприятия, направленные на продвижение лучших образовательных практик в сфере общего и дополнительного образования на территории Российской Федерации и за рубежом;

– организует и проводит работу по накоплению и распространению информации, отражающей эффективность, положительную динамику и тенденции развития общего и дополнительного образования в Центре;

– организует и проводит массовые мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, а также на их профессиональную ориентацию;

– принимает участие в работе комиссий (рабочих групп и других объединений) по рассмотрению материалов к аттестации учителей Школы, наградных материалов, установлению доплат, надбавок и премий учителям Школы;

– формирует предложения в программы и планы деятельности Центра по направлениям деятельности Школы, обеспечивает их выполнение;

– вносит на рассмотрение директору Центра предложения по выделению финансовых и материально-технических средств для развития системы общего образования;

- обеспечивает сбор и предоставление отчетности, проведение мониторингов по направлениям деятельности Школы;
- рассматривает обращения граждан и юридических лиц по направлениям деятельности Школы;
- осуществляет исполнение устных и письменных поручений директора Центра, заместителя директора по образовательной деятельности и начальника управления образовательных программ.

#### 4. Структура и органы управления

4.1. Структуру, численность и штатное расписание Школы, изменения в структуре и штатном расписании Школы утверждает директор Центра.

4.2. Деятельность Школы курирует заместитель директора по образовательной деятельности. Школа находится в непосредственном подчинении начальника управления образовательных программ.

4.3. Непосредственное руководство Школой осуществляет заведующий школой, который назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Центра.

4.4. В период временного отсутствия заведующего школой (отпуск, служебное командирование, временная нетрудоспособность и т.д.) его обязанности исполняет работник, назначенный приказом директора, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

4.5. Деятельность учителей Школы регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением.

4.6. Органами самоуправления в Школе являются: малый педагогический совет Школы и методический совет Школы.

#### 5. Права

Сотрудники Школы имеют право:

- получать от других структурных подразделений Центра информацию и материалы, необходимые для выполнения своих задач и функций;
- привлекать сотрудников других подразделений Центра к участию в решении отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы;
- давать разъяснения и рекомендации сотрудникам структурных подразделений Центра по вопросам, вытекающим из функций, перечисленных в настоящем Положении;
- знакомиться с проектами решений директора Центра, касающихся деятельности Школы, и вносить руководству Центра предложения по совершенствованию системы общего и дополнительного образования;
- в пределах своей компетенции сообщать о всех выявленных в процессе осуществления выполняемых функций недостатках в деятельности Центра (его структурных подразделений) и вносить предложения по их устранению;

– вправе свободно выбирать и использовать современные образовательные технологии, приемы и методики обучения, учебные пособия и контрольно-измерительные материалы, формы и методы оценки знаний обучающихся;

– имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства.

#### 6. Ответственность

6.1. Заведующий школой несет ответственность за:

– организацию деятельности школы;

– неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Школы, предусмотренных настоящим Положением;

– несоблюдение работниками Школы законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Центра;

– несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Центре, по вопросам, входящим в компетенцию Школы.

6.2. Ответственность работников Школы устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.

6.3. Работники Школы несут ответственность за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Педагогический коллектив Школы в лице руководителя и сотрудников несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, соответствие возрастным особенностям, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся, единым педагогическим требованиям Центра.

#### 7. Взаимодействие

Школа в процессе осуществления своей деятельности строит взаимоотношения с другими отделами и подразделениями на основе плана образовательной деятельности Центра и плана работы Школы, утвержденных заместителем директора по образовательной деятельности.

Заведующий школой



Д. С. Буренок