

УТВЕРЖДЕНО

Общероссийское общественно-
государственное движение детей
и молодежи «Движение первых»

Заместитель Председателя Правления



С.Г. Погосян
2026 г.

УТВЕРЖДЕНО

Федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение «Всероссийский
детский центр «Океан»

Директор



Н.В. Соловей
2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»**

г. Москва, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, порядок организации и проведения конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Открывай страну» в ВДЦ «Океан» (далее соответственно – Конкурсный отбор, Программа, Положение).

1.2. Организаторами Конкурсного отбора являются Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение Первых) и федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – ВДЦ «Океан», Партнер) (далее совместно – Организаторы).

1.3. Цель Конкурсного отбора: выявление и поддержка участников, добившихся успехов в деятельности туристической направленности Движения Первых и успешно выполнивших конкурсное задание, указанное в пункте 3.2 Положения, для поощрения бесплатной путевкой в ВДЦ «Океан» на девятую смену 2026 года, проходящую в период с 6 по 23 августа 2026 года, в рамках которой реализуется Программа (далее – Путевка).

1.4. Основные определения и сокращения, используемые в Положении:

– Сайт будьдвижении.рф – официальный сайт Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по ссылке будьдвижении.рф;

– Сайт pervue.ru – официальный сайт Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по ссылке pervue.ru;

– Сайт ВДЦ «Океан» – официальный сайт Партнера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещенный по ссылке ocean.org;

– АИС «Путевка» – автоматизированная информационная система «Путевка» (spa-ocean.pba.su);

– Участники – обучающиеся общеобразовательных организаций, которым на дату 6 августа 2026 года исполнилось 13 (тринадцать) лет и на дату 23 августа 2026 года не исполнилось 18 (восемнадцать) лет в составе команды;

– команда – Участники, объединившиеся для совместного выполнения конкурсного задания; в составе от 1 (одного) до 3 (трех) человек;

– организационный комитет Движения Первых – совещательный орган, созданный в целях осуществления общего руководства по подготовке и проведению Конкурсного отбора (далее – Оргкомитет);

– Экспертная комиссия – орган, созданный в целях рассмотрения заявок на участие в Конкурсном отборе и оценки результатов выполненных Участниками конкурсных заданий;

– конкурсное задание – задание, которое необходимо выполнить для участия в Конкурсном отборе;

– Свидетельство – электронный именной документ, который получают победители отборочного этапа Конкурсного отбора, подтверждающий поощрение Путевкой;

– победители отборочного этапа Конкурсного отбора – участники, которые заняли в итоговой рейтинговой таблице с 1 (первой) по 184 (сто восемьдесят четвертую) позицию;

– список команд-победителей – список команд-победителей, занявших лидирующие позиции в рейтинговой таблице (набравших наибольшее количество баллов), в количестве 184 (ста восьмидесяти четырех) человек;

– резервный список команд – список команд, чьи работы были приняты, но не вошли в список команд-победителей, и занимающих в рейтинговой таблице позиции сразу после списка команд-победителей;

– победители Конкурсного отбора – участники, получившие Путевку в количестве 184 (ста восьмидесяти четырех) человек;

1.5. Участие в Конкурсном отборе бесплатное.

1.6. Даты проведения Конкурсного отбора:

– подача заявок: до 20 апреля 2026 года;

– оценка выполненных конкурсных заданий Экспертной комиссией и утверждение списка команд-победителей Оргкомитетом: 21 апреля – 13 мая 2026 года;

– публикация итогов отборочного этапа Конкурсного отбора: 14 мая 2026 года;

– направление Свидетельств победителям отборочного этапа Конкурсного отбора с присвоением статуса «заявка одобрена» в личном кабинете Участника на Сайте будвдвижении.рф: до 16 мая 2026 года;

– регистрация и подача заявки в АИС «Путевка»: до 15 июня 2026 года;

– возможность отказа от участия в Программе: до 8 июня 2026 года;

– подведение итогов основного этапа Конкурсного отбора и выдача путевок в АИС «Путевка»: до 16 июня 2026 года;

– загрузка победителями Конкурсного отбора документов и информации о трансфере в АИС «Путевка»: до 30 июня 2026 года.

1.7. Даты реализации Программы (даты смены по Путевке): в рамках девятой смены 2026 года в ВДЦ «Океан», которая пройдет с 6 по 23 августа 2026 года.

1.8. Место реализации Программы: Российская Федерация, 690108, Приморский край, г. Владивосток, территория ВДЦ «Океан».

1.9. Путевка для победителей Конкурсного отбора бесплатная и включает проживание, питание, обеспечение безопасности жизнедеятельности участника Программы, которые обеспечивает ВДЦ «Океан» согласно пункту 7.3 Положения.

1.10. Участие в Программе для победителя Конкурсного отбора бесплатное и обеспечивается согласно пункту 7.3 Положения.

1.11. Конкурсный отбор реализуется в рамках федерального проекта «Мы вместе (Воспитание гармонично развитой личности)» национального проекта «Молодежь и дети» и в соответствии с уставными целями Движения Первых.

1.12. Положение подлежит открытой публикации на Сайте будвдвижении.рф и Сайте ВДЦ «Океан» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), официальных группах в социальной сети «ВКонтакте» Движения Первых vk.com/mypervie – группа «Движение Первых», vk.com/mypervie_smeni (далее – Группа «Смены Движения Первых»).

1.13. Условия Конкурсного отбора могут быть скорректированы Организаторами.

2. Условия участия в Конкурсном отборе

2.1. Перед подачей заявки командой Участник, входящий в состав команды, и его родители/законные представители обязаны самостоятельно ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в ВДЦ «Океан», указанными на Сайте ВДЦ «Океан» в разделе «Родителям», для последующего их выполнения.

2.2. Ограничения по участию в Программе:

– Участник может направляться в ВДЦ «Океан» не чаще 1 (одного) раза в год независимо от типа квоты (тематической, региональной, специальной или коммерческой);

– Участник может участвовать в Программе, если в 2026 году он еще не принимал участия в тематических сменах Движения Первых в международном или в 1 (одном) из всероссийских детских центров (федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орленок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Смена», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Алые паруса», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан»);

– Участнику может быть отказано в участии в Программе по медицинским противопоказаниям для направления в ВДЦ «Океан» (указаны

в подразделе «Медицинские требования» раздела «Родителям» на Сайте ВДЦ «Океан»: <https://ocean.org/roditelyam/meditsinskie-trebovaniya>). Вопросы, связанные с медицинскими противопоказаниями Участников с ограниченными возможностями здоровья, необходимо предварительно согласовать с главным врачом ВДЦ «Океан» и получить официальное подтверждение возможности приема такого Участника в ВДЦ «Океан».

2.3. Родитель/законный представитель несет ответственность за прибытие участника Программы не ранее первого дня Программы согласно пункту 1.7. Положения и убытие участника Программы не позднее последнего дня Программы согласно пункту 1.7. Положения. В случае прибытия ранее первого дня Программы и убытия позднее последнего дня Программы из ВДЦ «Океан» согласно пункту 1.7. Положения родитель/законный представитель обязан самостоятельно обеспечить размещение, трансфер до места размещения, трансфер от места размещения до места убытия из г. Владивостока участника Программы на территории Приморского края за свой счет.

2.4. При отсутствии своевременно поданной заявки на трансфер ВДЦ «Океан» (не позднее чем за 35 (тридцать пять) дней до начала и окончания Программы соответственно) или некорректной информации в заявке (неверны рейс/время/дата) ВДЦ «Океан» ответственность за встречу/проводы участника Программы не несет. Родитель/законный представитель в таком случае самостоятельно обеспечивает трансфер участника Программы до ВДЦ «Океан» по адресу: г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10.

2.5. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в его заявке на участие в Конкурсном отборе, и, в случае необходимости, должен представить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета. Участник несет ответственность за правильность и полноту отправленного на проверку результата выполненного конкурсного задания, за уникальность представленного решения, а также за правильность и доступность ссылок на сторонние ресурсы. Размещенные и отправленные на проверку результаты выполненного конкурсного задания не подлежат изменению, повторное размещение результата выполненного конкурсного задания Участником невозможно. Результаты выполненного конкурсного задания размещаются и отправляются на проверку и оценку в личном кабинете Участника на Сайте будвдвиженияи.рф.

2.6. Участник несет ответственность за авторство содержания выполненных конкурсных заданий. Претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в предоставленном Участником результате выполненного конкурсного задания, направляются непосредственно лицу, предоставившему указанные результаты выполненных конкурсных заданий.

2.7. Подача заявки на участие в Конкурсном отборе будет рассматриваться как автоматическое согласие Участника с правилами проведения Конкурсного отбора, изложенными в Положении.

2.8. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсном отборе и Программе, Участник, являющийся правообладателем исключительного права в полном объеме на результат интеллектуальной деятельности, созданный Участником в период участия в Конкурсном отборе, а именно: видеоролик (далее – Произведение), или его родители/законные представители предоставляют Организатору на безвозмездной основе простую (неисключительную) лицензию на использование Произведения следующими способами:

- публичный показ Произведения, то есть любая демонстрация Произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, включая публикацию Произведения на Сайте будвдвигении.рф;

- сообщение Произведения в эфир;

- сообщение Произведения по кабелю;

- воспроизведение Произведения (включая, но не ограничиваясь: использование в любых информационных, фото-, видео- и иных материалах);

- распространение Произведения.

2.9. Организаторы вправе использовать Произведение на территории всех стран мира в течение всего срока действия исключительного права на Произведение.

Организаторы не предоставляют Участнику или его родителям/законным представителям отчеты об использовании Произведения.

2.10. Моментом перехода права на использование Произведения является заполнение Участником или его родителем/законным представителем заявки на участие в Конкурсном отборе с размещением ссылки на Произведение в соответствии с пунктом 3.2 Положения.

2.11. Организаторы вправе вносить в Произведение изменения, сокращения и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями, и это не будет считаться нарушением права автора – Участника – на неприкосновенность Произведения.

2.12. Произведения, представленные в рамках Конкурсного отбора, в том числе результаты выполненного конкурсного задания, не возвращаются.

2.13. Участник или его родитель/законный представитель несет полную ответственность за содержание Произведения, в том числе за нарушения авторских, смежных и иных прав, допущенные при создании Произведения. В случае установления факта нарушения Участником в процессе создания Произведения прав третьих лиц, в том числе исключительных и авторских прав,

ответственность за нарушение прав несет Участник единолично, Организаторы не могут быть привлечены в качестве соответчика (-ов), быть обязанными возместить в пользу третьих лиц убытки и неустойки, вытекающие из факта нарушения Участником Положения.

2.14. Участник соглашается с тем, что за использование Организаторами Произведения (результатов его интеллектуальной деятельности) он не будет претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организаторов за использование таких результатов.

2.15. Подавая заявку на участие в Конкурсном отборе и принимая участие в Конкурсном отборе и Программе, Участник или его родители/законные представители, руководствуясь пунктом 1 статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, дают согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка/подопечного) в Конкурсном отборе и Программе, на переработку фотографии/видеозаписи своего участия (участия ребенка/подопечного) в Конкурсном отборе и Программе, на обнародование и дальнейшее использование изображения Участника (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, на которых он изображен), включая, но не ограничиваясь: размещение изображения Участника в сети «Интернет», в том числе на Сайте будвдвдвижении.рф, Партнера, в официальных сообществах Движения Первых/региональных отделений Движения Первых в социальных сетях с целью реализации и освещения Конкурсного отбора и Программы. Данное Участником/родителем/законным представителем согласие в рамках настоящего пункта на использование изображения Участника действует до письменного отзыва, направленного в адрес Организатора.

2.16. Участник и его родители/законные представители не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета и Экспертной комиссии, на результаты Конкурсного отбора и процедуру его проведения.

2.17. В случае нарушения Участником правил проведения Конкурсного отбора Оргкомитет вправе отказать в дальнейшем участии в Конкурсном отборе.

2.18. Для участия в Конкурсном отборе рекомендуется подписаться на Группу «Смены Движения Первых» в сети «Интернет» для оперативного получения информации по Конкурсному отбору.

3. Порядок проведения отборочного этапа Конкурсного отбора

3.1. Для участия в Конкурсном отборе Участнику необходимо:

– зарегистрироваться/быть зарегистрированным на Сайте будвдвдвижении.рф. Дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будвдвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее. Согласие на обработку

персональных данных в отношении Участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем Участника. Согласие на обработку персональных данных Участником, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, дается лично Участником;

– в период с 2 марта по 1 апреля 2026 года (включительно) на Сайте будьвдвижении.рф в подразделе «Конкурсный отбор на участие в тематической смене «Открывай страну» в ВДЦ «Океан» раздела «Проекты» заполнить заявку на участие по форме Приложения № 2 к Положению, нажав на кнопку «Подать заявку». Команда, состоящая из 2 (двух) – 3 (трех) Участников, выбирает капитана команды среди Участников в составе своей команды (далее – капитан команды), который нажимает на кнопку «Создать команду», после чего получает реферальную ссылку (уникальная для каждой команды) для Участников в составе своей команды. Участники в составе своей команды получают реферальную ссылку от капитана команды, по которой Участникам в составе команды необходимо пройти и подать заявку на участие;

– капитанам команд, в составе которых от 2 (двух) до 3 (трех) Участников, необходимо перейти в личный кабинет на Сайте будьвдвижении.рф в раздел «Мои мероприятия», выбрать поле «Отборочный этап. Открывай страну», прикрепить результат выполненного конкурсного задания, указанного в пункте 3.3 Положения;

– команды, в составе которой 1 (один) Участник, самостоятельно переходят в личный кабинет на Сайте будьвдвижении.рф в раздел «Мои мероприятия», выбирают поле «Отборочный этап. Открывай страну» и прикрепляют результат выполненного конкурсного задания, указанного в пункте 3.3 Положения.

3.2. Для участия в Конкурсном отборе командам предлагается разработать концепцию массового мероприятия туристической направленности, предполагающего участие не менее 15 (пятнадцати) человек (далее – Мероприятие). Формат Мероприятия определяется командой самостоятельно и может включать интерактивные площадки, квест, фестиваль, акцию, игру, туристический слет или иные формы массовой работы. В рамках Мероприятия команда должна познакомить Участников своего мероприятия со Всероссийским проектом «Походы Первых – больше, чем путешествие».

Обязательным условием выполнения конкурсного задания являются разработка и заполнение паспорта проекта Мероприятия (Приложение № 3 к Положению), а также съемка видеоролика о Мероприятии (далее – видеоролик) (подробнее – в пункте 3.5 Положения). В видеоролике команда должна представить разработанное Мероприятие, раскрыть его идею, цели и формат проведения. В случае если Мероприятие было реализовано в период приема заявок на Конкурсный отбор, команда включает в видеоролик фрагменты его проведения.

3.3. Требования к паспорту Мероприятия.

3.3.1. Заполняется файл паспорта Мероприятия по форме, указанной в Приложении № 3 к Положению, в формате документа .doc или .docx, шрифт Times New Roman, 14 кегель, междустрочный интервал 1.0; файл объемом не более 20 МБ.

3.4. Требования к видеоролику.

3.4.1. Видеоролик является обязательной частью конкурсного задания и представляет собой описание концепции и механики разработанного командой Мероприятия.

3.4.2. В видеоролике команда должна:

- представить идею и концепцию разработанного Мероприятия;
- обозначить цель, задачи и целевую аудиторию Мероприятия;
- рассказать о формате и ключевых активностях Мероприятия.

3.4.3. В случае если Мероприятие было реализовано в период приема заявок на Конкурсный отбор, команда включает в видеоролик фрагменты его проведения, демонстрирующие участие не менее 15 (пятнадцати) человек и основные элементы Мероприятия. Участник подтверждает осведомленность о добавлении баллов за реализацию Мероприятия в период приема заявок на Конкурсный отбор.

3.4.4. Технические требования к видеоролику:

- продолжительность видеоролика – не менее 60 (шестидесяти) и не более 90 (девяноста) секунд;
- формат съемки – горизонтальный;
- допускается использование видеомонтажа, графического и текстового оформления;
- качество видеоролика должно обеспечивать четкое восприятие изображения и звука;
- Участник Конкурсного отбора (команда в полном составе) должен (должна) быть в кадре не менее 40 (сорока) секунд.

3.4.5. Видеоролик размещается на личной странице или странице родителя/законного представителя (до достижения 14 (четырнадцати) лет Участника) в социальной сети «ВКонтакте» с использованием хештегов #СменыПервых, #ОткрывайСтрануОкеан, ссылка на который прикрепляется при подаче заявки на участие в Конкурсном отборе в соответствии с требованиями пункта 3.5 Положения. Пост без указания хештегов не будет рассматриваться.

3.5. Заявки на участие в Конкурсном отборе, не соответствующие требованиям пункта 3.3 Положения, в том числе оформленные с нарушением требований Положения и технических требований, отклоняются Экспертной комиссией без объяснения причин отказа.

3.6. Экспертной комиссией осуществляется оценка результатов выполнения конкурсного задания командами по критериям, указанным

в Приложении № 4 к Положению. Каждую заявку оценивают не менее 2 (двух) членов Экспертной комиссии. Максимальное количество баллов по итогам оценки выполненного конкурсного задания – 50 (пятьдесят) баллов (высчитывается средний балл по количеству членов Экспертной комиссии, принимавших участие в оценке 1 (одной) заявки).

3.7. Подведение итогов отборочного этапа Конкурсного отбора производится в формате составления Экспертной комиссией единой рейтинговой таблицы команд с указанием количества баллов, набранных каждой командой по итогам произведенной Экспертной комиссией оценки согласно Приложению № 4 к Положению (далее – рейтинговая таблица). Рейтинговая таблица ранжируется от наибольшего количества набранных Участниками баллов к наименьшему.

3.8. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких команд более высокое место в рейтинговой таблице занимает команда, капитан которой подал заявку на участие раньше других команд.

3.9. При поступлении одинаково выполненных конкурсных заданий оценивается конкурсное задание из заявки на участие в Конкурсном отборе, присланной раньше по времени и дате. Заявка на участие в Конкурсном отборе с идентично выполненным конкурсным заданием, присланная позднее, отклоняется.

3.10. Из списков команд, занявших лидирующие позиции в рейтинговой таблице (набравших наибольшее количество баллов), Оргкомитет формирует и утверждает список команд-победителей, в количестве 184 (ста восьмидесяти четырех) человек и резервный список команд.

3.11. Результаты отборочного этапа Конкурсного отбора (список победителей отборочного этапа Конкурсного отбора и резервный список команд) публикуются не позднее 28 апреля 2026 года на Сайте будвдвижения.рф.

3.12. Рейтинговые таблицы не публикуются. Результаты отборочного этапа Конкурсного отбора (список победителей отборочного этапа Конкурсного отбора и резервный список команд) доступны для просмотра только авторизованным пользователям на Сайте будвдвижения.рф.

3.13. Не позднее 30 апреля 2026 года победители отборочного этапа Конкурсного отбора получают Свидетельство о прохождении конкурсного отбора в личном кабинете пользователя на Сайте будвдвижения.рф. Свидетельство является именным и не подлежит передаче третьим лицам, не указанным в Свидетельстве. В личном кабинете на Сайте будвдвижения.рф заявки победителей отборочного этапа Конкурсного отбора получают статус «одобрена».

4. Порядок проведения основного этапа Конкурсного отбора

4.1. Основной этап Конкурсного отбора реализуется в АИС «Путевка».

4.2. После получения Свидетельства до 15 июня 2026 года победители отборочного этапа Конкурсного отбора должны самостоятельно зарегистрироваться в АИС «Путевка» с заполнением своего профиля в личном кабинете в полном объеме и представлением запрашиваемых АИС «Путевка» документов, добавив Свидетельство. Подробные инструкции по работе в АИС «Путевка» представлены в разделе «Путевка» на Сайте ВДЦ «Океан».

4.3. Подведение итогов основного этапа Конкурсного отбора и выдача путевок в АИС «Путевка»: до 16 июня 2026 года.

4.4. Победители отборочного этапа Конкурсного отбора, не подавшие заявку в АИС «Путевка», к участию в Программе не допускаются.

4.5. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, не позволяющих победителю отборочного этапа Конкурсного отбора принять участие в Программе, родитель/законный представитель победителя отборочного этапа Конкурсного отбора обязан известить об этом Оргкомитет не позднее 8 июня 2026 года следующим способом:

- заполнить отказ на участие по установленной форме (Приложение № 5 к Положению);

- загрузить отказ в личном кабинете на Сайте будвдвижении.рф в разделе «Мои мероприятия» в поле «Возможность отказа. Открывай страну».

4.6. В случае невозможности участия в Программе победителей отборочного этапа Конкурсного отбора Организаторы допускают к участию в Программе команды из резервного списка команд. В случае невозможности участия в Программе победителя отборочного этапа Конкурсного отбора в составе команды замена внутри команды не производится. В случае отказа замена Программы не производится и денежный эквивалент стоимости Путевки не выплачивается.

4.7. Не позднее 30 июня 2026 года участники Программы должны загрузить в личный кабинет в АИС «Путевка» скан-копии документов, необходимых для участия в Программе (перечень указан в личном кабинете в АИС «Путевка»), а также заполнить информацию о трансфере: вид транспорта, дату и время прибытия в г. Владивосток и убытия из него, информацию о сопровождающих.

4.8. Результаты Конкурсного отбора окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов Конкурсного отбора не предусмотрена.

4.9. Для взаимодействия с победителями отборочного этапа Конкурсного отбора Движение Первых создает чат. Вступить в чат можно по ссылке, направленной вместе со Свидетельством/дипломом призера. Допускается участие

в чате родителей/законных представителей победителя отборочного этапа Конкурсного отбора. Участие в чате добровольное. Данный вид связи не является официальным каналом взаимодействия с победителями отборочного этапа Конкурсного отбора и создается лишь для удобства информирования.

5. Организационный комитет

5.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурсного отбора осуществляет Организационный комитет, который сформирован из числа сотрудников Организаторов (Приложение № 1 к Положению).

5.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурсного отбора.

5.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения Участниками отборочного этапа Конкурсного отбора, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

5.4. Оргкомитет имеет право:

- определять порядок организации своей работы в соответствии с Положением;
- принимать решение о допуске Участников, в том числе в случаях, предусмотренных пунктами 8.5 – 8.6 Положения;
- утверждать список победителей Конкурсного отбора и резервный список команд;
- определять специальные номинации для дополнительного поощрения Участников;
- рассматривать в индивидуальном порядке отказы от участия в Программе и замену команд;
- вносить предложения в рамках Положения, касающиеся организации и реализации Конкурсного отбора;
- формировать и утверждать состав Экспертной комиссии Конкурсного отбора;
- координировать деятельность по продвижению Конкурсного отбора в средствах массовой информации и сети «Интернет»;
- размещать информацию о реализации Конкурсного отбора в средствах массовой информации и сети «Интернет»;
- выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурсного отбора.

5.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

5.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

5.7. Председатель и секретарь Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

5.8. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

5.9. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета (далее – протокол).

5.10. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте решение Оргкомитета может быть принято путем проведения заочного голосования, а также:

- путем дистанционного опроса каждого члена Оргкомитета посредством использования сети «Интернет» (далее – дистанционный опрос);

- проведением онлайн-заседания Оргкомитета на общей видеоконференции посредством использования сети «Интернет» (далее – онлайн-заседание) с последующим протоколированием.

5.11. При проведении заседания в форме заочного голосования члены Оргкомитета голосуют путем отправки документов, содержащих сведения об их голосовании, в том числе с помощью электронных или иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

5.12. Предлагаемая повестка дистанционного опроса или онлайн-заседания (изменения в повестке дистанционного опроса или онлайн-заседания) со всеми необходимыми материалами, с указанием возможности вносить предложения о включении в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания дополнительных вопросов, а также с информацией о сроках окончания процедуры внесения предложений в повестку дистанционного опроса или онлайн-заседания доводится до сведения всех членов Оргкомитета до начала дистанционного опроса или онлайн-заседания путем почтовой, телефонной, электронной связи не позднее чем за 3 (три) дня до проведения онлайн-заседания и начала проведения дистанционного опроса соответственно

5.13. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);

- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.14. Протокол с краткой справкой о мнении каждого участника заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания направляется всем членам Оргкомитета, включая членов, не принимавших участия в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании.

6. Экспертная комиссия

6.1. Для рассмотрения заявок на участие в Конкурсном отборе и оценки выполненных конкурсных заданий Организатором обеспечивается формирование состава Экспертной комиссии.

6.2. Состав Экспертной комиссии формируется из сотрудников Движения Первых, специалистов в области воспитания, педагогики и психологии, представителей органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалистов в предметных областях Конкурсного отбора.

6.3. Обязанности Экспертной комиссии:

6.3.1. рассматривать заявки на участие в Конкурсном отборе с выполненными командами конкурсными заданиями и отклонять заявки, не соответствующие требованиям Положения;

6.3.2. оценивать выполненные командами конкурсные задания;

6.3.3. формировать и направлять в Оргкомитет рейтинговые таблицы команд в соответствии с суммой баллов по итогам оценки.

6.4. Количественный состав Экспертной комиссии зависит от количества принятых заявок на участие в Конкурсном отборе и формируется из расчета не менее 20 (двадцати) заявок для оценки 1 (одним) членом Экспертной комиссии.

7. Финансирование

7.1. Победитель Конкурсного отбора и/или (при необходимости) его сопровождающий несет расходы, связанные с транспортным обеспечением победителя Конкурсного отбора и (при необходимости) его сопровождающего от места жительства до г. Владивостока и обратно.

7.2. Возможно привлечение иных источников финансирования для направления победителей Конкурсного отбора и (при необходимости) его сопровождающего к месту проведения Программы и обратно.

7.3. Победители Конкурсного отбора получают право пройти обучение по Программе за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой ВДЦ «Океан» на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг, в рамках тематической квоты ВДЦ «Океан».

8. Заключительные положения

8.1. В случае внесения изменений в Положение Организаторы обязаны уведомить Участников и других заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней с даты утверждения изменений в Положение путем размещения информации на Сайте будьдвижении.рф, Сайте ВДЦ «Океан» и в Группе «Смены Движения Первых».

8.2. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурсного отбора, Оргкомитет вправе предложить Организаторам приостановить или прекратить проведение Конкурсного отбора.

8.3. Организаторы не несут ответственности за прямые или косвенные убытки Участников, любые неточности или упущения в предоставленной Участниками информации, технические неисправности, поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера Участников или любого другого лица в связи с участием в Конкурсом отборе.

8.4. В случае если капитан команды не смог подать заявку по причине технического сбоя в работе Сайта будьдвижении.рф в последние 20 (двадцать) минут приема заявок до 23:59 (по московскому времени) 1 апреля 2026 года, Участнику необходимо предоставить снимок экрана, подтверждающий технические сбои в работе Сайта будьдвижении.рф, и описание проблем в срок до 01:00 (по московскому времени) 2 апреля 2026 года на адрес электронной почты контактного лица, указанного в пункте 8.6 Положения.

8.5. В случае получения уведомления от Участника в соответствии с пунктом 8.5. Положения лицом, ответственным за проведение Конкурсного отбора со стороны Движения Первых, предпринимаются следующие действия:

- попытка решить возникшую проблему при подаче заявки на участие в Конкурсном отборе через Сайт будьдвижении.рф;
- направление защищенной ссылки для направления Участником заполненной заявки на участие в Конкурсном отборе ответственному лицу.

8.6. Контактная информация: тел.: 8 (495) 668-88-99 (доб. 8133), эл. почта: aspalameeva@pervye.ru.

Приложение № 1
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»

**Состав Организационного комитета конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе «Открывай страну»
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
«Всероссийский детский центр «Океан»**

Фамилия, имя, отчество	Должность, организация
Шмелева Виктория Максимовна	заместитель руководителя департамента по организации отдыха Департамента по организации взаимодействия с федеральными органами власти Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Уткин Андрей Владимирович	руководитель Дирекции проектов в сфере туризма Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Данилова Марина Валерьевна	заместитель руководителя Дирекции проектов в сфере туризма Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Ремизова Наталья Игоревна	главный эксперт Дирекции проектов в сфере туризма Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Михеева Светлана Дмитриевна	главный специалист отдела по взаимодействию с федеральными детскими центрами Департамента по организации взаимодействия с федеральными органами власти Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Паламеева Анастасия Сергеевна	главный специалист отдела по взаимодействию с федеральными детскими центрами Департамента по организации взаимодействия с федеральными органами власти Общероссийского общественно-

	государственного движения детей и молодежи «Движение первых»
Зубарева Галина Юрьевна	начальник управления комплектования обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан»

Приложение № 2
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»

ЗАЯВКА-АНКЕТА

**на участие в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан»**

1.	Город/село	
2.	Адрес регистрации (индекс, муниципалитет, улица, дом, квартира)	
3.	Адрес проживания (индекс, муниципалитет, улица, дом, квартира)	
4.	Пол (М/Ж)	
5.	Возраст на начало смены	
6.	Класс/курс на 1 сентября 2026 года	
7.	Социальное положение семьи	
8.	ФИО одного из родителей/законного представителя участника конкурса (полностью)	
9.	Номер телефона родителя/законного представителя участника конкурса	
10.	Электронная почта родителя/законного представителя участника конкурса	
11.	Размер одежды (в формате XS, S, M, L, XL, XXL)	
12.	Название команды	

Приложение № 3
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»

**Паспорт описания проекта массового мероприятия
туристической направленности**

№ п/п	Раздел заявки	Краткое описание раздела	Количество символов
1.	Наименование мероприятия	<p>Текстовое наименование мероприятия</p> <p>Рекомендуем указывать наименование, которое будет отражать суть мероприятия, но при этом будет емким. Наименование должно содержать не более 12 слов, включая предлоги, оформлено на русском языке и без кавычек в начале. Внимательно проверьте, чтобы в наименовании не было орфографических и пунктуационных ошибок.</p> <p><i>Пример: Всероссийский туристский слет «Маевка»</i></p>	До 500 символов
2.	Формат проведения мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Необходимо указать формат, выбранный для проведения мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерактивные площадки; – квест; – краеведческий слет или фестиваль; – акция; – туристический слет – соревнования; – иное (указать). 	

3.	Целевая аудитория	<p>Текстовое описание</p> <p>Указываются категория участников мероприятия и планируемая численность (не менее 15 человек).</p>	
4.	Цель мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Цель должна быть напрямую связана с вашей целевой аудиторией, направлена на решение или смягчение актуальной социальной проблемы этой группы и достижима к моменту завершения мероприятия. Важно убедиться, что достижение цели можно будет измерить количественными и качественными показателями. Следует избегать общих фраз, формулировка должна быть максимально конкретной, измеримой, значимой и достижимой к конкретному сроку.</p>	До 500 символов
5.	Задачи мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Задачи – это пути для достижения цели. То есть это те действия, которые необходимо совершить для того, чтобы вы достигли вашей цели. Следует перечислять только те задачи, которые будут способствовать достижению цели мероприятия и решению актуальной социальной проблемы. Также у каждой задачи должен быть конкретный и понятный результат. Чем конкретнее и понятнее вы сможете описать задачи вашего мероприятия, тем лучше.</p>	До 1 000 символов
6.	Даты начала и окончания реализации мероприятия	Указываются сроки проведения мероприятия.	Даты

7.	Описание мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Текстовая презентация, отражающая основную идею, логику его проведения, формы работы с участниками, включая способы знакомства участников со Всероссийским проектом «Походы Первых – больше, чем путешествие». Для экспертов, оценивающих заявку, это поле должно содержать емкий и исчерпывающий ответ на вопрос: «Что заявитель хочет сделать?».</p>	До 5 000 символов
8.	Распределение ролей участников	<p>Текстовое описание</p> <p>Описывается распределение функций и ответственности между детьми (обучающимися) и взрослыми (педагогами, наставниками, родителями). Указывается, какие этапы проектирования, подготовки, организации и (при наличии) проведения мероприятия выполняются детьми самостоятельно, а какие – при организационном, методическом и обеспечивающем сопровождении взрослых.</p>	До 3 000 символов
9.	Ожидаемые результаты мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Опишите социальный и/или воспитательный эффект и значение, а также потенциал мероприятия. Необходимо указать, что изменится у целевой аудитории после реализации мероприятия, а также указать количественные показатели результата, подтверждающие достижение цели. Такими количественными показателями могут быть количество проведенных мероприятий и численность</p>	До 3 000 символов

		<p>участников из числа целевой аудитории, которые вовлекаются в мероприятие.</p> <p>Постарайтесь отобразить уникальность вашего мероприятия и особенности, которые реализуются впервые на вашей территории.</p> <p>Также важно описать в заявке перспективы дальнейшего развития мероприятия. Что останется после вашего мероприятия, какие другие проекты, мероприятия, события, сообщества могут появиться после вашего мероприятия? Какие новые возможности появятся у детей и молодежи?</p>	
10.	Факт проведения мероприятия	<p>Текстовое описание</p> <p>Необходимо указать факт проведения мероприятия в период приема заявок и отразить это в видеоролике.</p> <p>Что указывается при проведении мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дата и время проведения мероприятия; – место проведения; – количество участников (не менее 15 человек). <p>Что указывается, если мероприятие не проводилось:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отметить, что мероприятие в период приема заявок не проводилось. <p>*Проведение мероприятия является добровольным. Факт его организации и отражение в видеоматериалах учитываются как дополнительное преимущество при оценке мероприятия. Отсутствие проведения мероприятия не влечет за собой</p>	До 1 000 символов

		отрицательных последствий и не является нарушением требований.	
--	--	--	--

Приложение № 4
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»

**Критерии и порядок оценки результатов
проведенного конкурсного задания – разработка массового мероприятия
туристической направленности для любой возрастной группы
от 15 человек**

Название критерия	Описание критерия	Кол-во баллов
Паспорт мероприятия		
Полнота и корректность заполнения основных характеристик мероприятия <i>(наименование, формат, цель, задачи, целевая аудитория)</i>	Поля не заполнены или информация не соответствует требованиям; наименование не отражает суть; цель и задачи не понятны; аудитория не указана или численность менее 15 человек.	0
	Основные характеристики заполнены формально; цель и задачи сформулированы общими фразами; логическая связь между элементами выражена слабо.	1
	Основные характеристики заполнены, информация в целом понятна, но отдельные элементы раскрыты недостаточно полно либо с нарушением логики.	3
	Все основные характеристики заполнены корректно и полно: наименование отражает суть мероприятия, формат определен, цель и задачи конкретны и достижимы, целевая аудитория указана и соответствует требованиям.	5
Логичность и целостность проработки мероприятия	Проработка мероприятия отсутствует либо не позволяет понять замысел и порядок реализации; роли участников и ожидаемые результаты не определены.	0

<i>(описание идеи и логики проведения, распределение ролей, ожидаемые результаты)</i>	Проработка мероприятия представлена поверхностно; логика реализации нарушена; роли участников и результаты описаны формально, без конкретики. Материалы заимствованы более чем на 80 % из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», присутствуют грамматические ошибки.	1
	Представленный материал раскрывает мероприятие на среднем уровне, форматы имеют достаточную сложность, но могут быть улучшены в плане оригинальности, не всегда соблюдается логика изложения, требуется доработка.	3
	Проработка мероприятия представлена целостно и логично в полном объеме; четко, ясно описаны идея и порядок реализации мероприятия, распределение ролей участников, отражен потенциал дальнейшего развития.	5
Творческое решение	Мероприятие сделано стандартно без использования творческих задумок, неоригинальна.	1
	В материале наблюдается применение творческих решений для реализации, однако не всегда творческие решения являются уместными, не всегда достаточно реализуемыми.	3
	В материале наблюдается творческое решение в реализации, используются оригинальные подходы для осуществления, само мероприятие незаурядно, творческие идеи реализуемы.	5
Техническое исполнение	Паспорт не соответствует техническим требованиям.	0
	Паспорт не в полной мере соответствует техническим требованиям, заполнены не все необходимые структурные компоненты паспорта или представлены в излишнем объеме.	3
	Паспорт заполнен качественно, соответствует всем требованиям, заполнены все необходимые структурные компоненты, объем работы соответствует требованиям.	5

Видеоролик мероприятия		
Полнота раскрытия содержания мероприятия <i>(идея, концепция, цель, задачи, аудитория, формат, ключевые активности)</i>	В видеоролике не раскрыта тема мероприятия, материал не связан с мероприятием.	0
	Представленный материал поверхностный, не связан логически.	1
	Информация в видеоролике раскрыта недостаточно полно, не достает полной информации о мероприятии (не полностью показаны форматы, ключевые активности и т. п). Недостаточно выдержана логика повествования.	3
	Информация в видеоролике представлена полно, формируется полноценное и четкое представление о мероприятии, ясно представлены идея, концепция, цель, задачи, аудитория, формат и ключевые активности. Повествование четкое, логическое и обоснованное.	5
Творческое решение	Видеоролик мероприятия сделан стандартно без использования творческих задумок. Визуальное оформление не проработано, визуальный ряд не уместен и оторван от мероприятия.	1
	В видеоролике наблюдается применение творческих решений для презентации материала, проведения мероприятия, однако не всегда творческие решения являются уместными. Видеоролик не доработан.	3
	Видеоролик подготовлен творчески, используются оригинальные решения для презентации материала, визуальное оформление создает целостный и согласованный образ мероприятия, видео не перегружено лишней информацией.	5
Навыки презентации	В видеоролике даны фрагментарные данные о мероприятии, четко и ясно рассказано о том, почему данное мероприятие актуально для реализации. Участнику (-ам) конкурса сложно заинтересовать собеседника своим	1

	выступлением, участник (-и) конкурса не говорит (-ят) в видео (видео состоит из набора слайдов).	
	В видеоролике даны частичные ответы о мероприятии, четко и ясно рассказано о том, почему данное мероприятие актуально для реализации. Участник (-и) конкурса на видео волнуется (-ются), говорит (-ят) нечетко, своим выступлением ему (им) сложно расположить собеседника, донести основные мысли и заинтересовать.	3
	В видеоролике четко и ясно рассказано о том, почему данное мероприятие актуально для реализации. Участник (-и) конкурса держится (-атся) уверенно, говорит (-ят) четко, ясно, располагает (-ют) к себе собеседника.	5
*Факт проведения мероприятия (дополнительные баллы)	Мероприятие не проводилось, видеоролик не отражает факт проведения.	0
	В видеоролик включены фрагменты его проведения, демонстрирующие участие не менее 15 человек и основные элементы мероприятия.	15

Приложение № 5
к Положению об организации
и проведении конкурсного отбора на участие
в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну» в ВДЦ «Океан»

В Организационный комитет конкурсного отбора
на участие в дополнительной общеразвивающей
программе «Открывай страну» в федеральном
государственном бюджетном образовательном
учреждении «Всероссийский детский центр «Океан»

от _____
(ФИО)

(регион, контактный телефон)

ОТКАЗ

**от участия в дополнительной общеразвивающей программе
«Открывай страну»
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
«Всероссийский детский центр «Океан»**

по адресу: Приморский край, г. Владивосток, ул. Артековская, д. 10, федеральное
государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский
детский центр «Океан»

Я,

(ФИО родителя/законного представителя)
родитель/законный представитель

(ФИО участника-победителя конкурсного отбора)
являющегося победителем конкурсного отбора на участие в тематической смене
«Открывай страну» в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении «Всероссийский детский центр «Океан», отказываюсь от участия
моего ребенка в дополнительной общеразвивающей программе «Открывай страну»

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан». Претензий к Организационному комитету конкурсного отбора на участие в дополнительной общеразвивающей программе «Открывай страну» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении «Всероссийский детский центр «Океан» не имею.

Дата заполнения _____

_____/_____
(подпись) (ФИО родителя/законного представителя)

_____/_____
(подпись) (ФИО участника)

Подпись	Ф.И.О.	Согласовано