

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Научно-методический отдел

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе



1. Общие положения

1.1. Научно-методический отдел (далее – Отдел) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Океан" (далее – Центр).

1.2. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.3. Отдел находится в непосредственном подчинении заместителя директора по образовательной деятельности.

1.4. Отдел возглавляет начальник Отдела.

1.5. Назначение на должность и освобождение от должности начальника Отдела производится приказом директора, на основании представления заместителя директора по образовательной деятельности Центра, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора, на основании представления начальника Отдела, согласованным с заместителем директора по образовательной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Работники Отдела при приеме на работу должны подтвердить факт наличия (отсутствия) имеющейся или имевшейся судимости, в соответствии со ст. ст. 331, 351 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Отдел осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

– постановлениями, распоряжениями, приказами и другими федеральными и ведомственными нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы трудового законодательства и кадрового делопроизводства;

– Уставом Центра;

– Программой развития ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Океан" на 2014–2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2014 г. № 2539-р (далее – Программа развития);

– коллективным договором;

– правилами внутреннего трудового распорядка;

– инструкцией по делопроизводству в ФГБОУ "ВДЦ "Океан";

– приказами и распоряжениями директора;

– инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;

– настоящим Положением;

– иными нормативными правовыми актами.

1.9. В период отсутствия начальника Отдела, его обязанности исполняет сотрудник отдела, назначенный приказом, который приобретает соответствующие права и несёт ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2. Задачи отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Разработка научно-методических материалов, связанных с развитием ФГБОУ "ВДЦ "Океан".

2.2. Описание дополнительных общеобразовательных программ нового поколения дополнительного образования детей.

2.3. Участие в работе проектного офиса, разработка проектных линий и логики дополнительных общеобразовательных программ нового поколения дополнительного образования детей.

2.4. Создание условий для привлечения молодых ученых и педагогов системы дополнительного образования детей в целях развития кадрового потенциала Центра, усиление научной и практической компоненты в деятельности педагогического состава.

2.5. Участие в проведении фундаментальных и прикладных научных исследований на мировом уровне по приоритетным направлениям социальной педагогики, дидактики, педагогики дополнительного образования детей и возрастной психологии.

2.6. Интеграция в международное образовательное и научное пространство в целях обеспечения международной конкурентоспособности нового поколения программ дополнительного образования.

3. Основные функции отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него основными задачами выполняет следующие функции:

3.1. Создание научно-методических материалов, связанных с развитием ФГБОУ "ВДЦ "Океан".

3.2. Разработка методологической модели программы нового поколения ДОД, создание на базе образовательных организаций высшего образования, общеобразовательных и научных организаций модулей для реализуемых Центром общеобразовательных программ.

3.3. Разработка Положения тематической общеобразовательной программы нового поколения.

3.4. Разработка методических материалов и их издание с целью распространения передового опыта, инновационных педагогических технологий, развития лучших отечественных и мировых традиций в воспитании и обучении в системе образования детей.

3.5. Разрабатывает и использует нормативные документы в сфере качества образования, реализации программ и проектов.

3.6. Осуществляет диагностику, проводимую водителями, учителями, педагогами дополнительно образования в реализуемых тематических общеобразовательных программах нового поколения.

3.7. Проведение научно-методических семинаров, стратегических сессий по приоритетным направлениям – цифровизации, футуризации и индивидуализации программы развития Центра

3.8. Разработка моделей, системы, структур организации процесса образования детей (далее – ДОД) в рамках развития Единого образовательного пространства (далее ЕОП).

3.9. Привлечение к работе в Центре международных специалистов в области теории, практики и методологии дополнительного образования детей.

3.10. Масштабное привлечение молодых преподавателей к реализации образовательных программ в рамках проектов по созданию кафедры профильной образовательной организации высшего образования.

3.11. Сопровождение и оказание научно-методической помощи молодым ученым для подготовки кандидатских и докторских диссертационных исследований для последующего использования результатов новейших научных исследований в деятельности Центра.

3.12. Привлечение к работе в Центре преподавателей и исследователей, обладающих высоким уровнем компетенции в профессиональной сфере.

3.13. Разработка программ-модулей, спецкурсов для работы на тематических общеобразовательных программах нового поколения.

3.14. Участие в проведение на базе Центра международной научно-практической конференции по вопросам образования детей.

3.15. Подготовка научно-методических статей с целью распространения и тиражирования передового опыта океанских практик, инновационных педагогических технологий в воспитании и обучении детей.

4. Права

Отдел имеет право:

4.1. Получать от других структурных подразделений Центра информацию, необходимую для выполнения своих задач и функций.

4.2. Вносить необходимые корректировки в проекты разрабатываемых документов.

4.3. Рекомендовать директору Центра:

– не подписывать документы, не соответствующие действующему законодательству Российской Федерации;

– вносить соответствующие корректировки в действующие локальные нормативные акты Центра;

– назначать правовую и иную экспертизу (проверку) исполнения тех или иных нормативных актов как по их содержанию, так и по возможности их реализации.

4.4. Давать разъяснения и рекомендации сотрудникам структурных подразделений Центра по вопросам, относящимся к компетенции Отдела и вытекающих из функций, перечисленных в настоящем Положении.

5. Ответственность

5.1. Начальник Отдела несет ответственность за:

– организацию деятельности Отдела;

– неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Отдела, предусмотренных настоящим Положением;

– несоблюдение работниками Отдела трудового законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Центра;

– несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Центре, по вопросам входящих в компетенцию Отдела.

5.2. Ответственность работников Отдела устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Работники Отдела несут ответственность за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Взаимодействие

6.1. Отдел в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра, а также Министерством просвещения Российской Федерации, государственными органами, фондами и организациями города Владивостока, субъектами Российской Федерации.

И. о. начальника



А.Б. Крамар