

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации профессиональной**  
**деятельности учителей в период**  
**между тематическими сменами**  
**ВДЦ «Океан» и в летний период**

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Заместитель            директора            по**  
**образовательной деятельности**

  
**Г. Г. Рыбкин**

**«01» сентября 2014 г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Школа является структурным подразделением управления образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – Центр).

1.2. Работа педагогических сотрудников школы в период между тематическими сменами Центра и в летний период является оплачиваемым рабочим временем с сохранением за работником всех его трудовых прав и обязанностей.

1.3. Деятельность работников школы в период между тематическими сменами и в летний период регламентируется должностными инструкциями и настоящим Положением, которое предусматривает и закрепляет рациональное использование рабочего времени сотрудников.

1.4. Школа осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется:

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;
- иными нормативными правовыми актами.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

Основной задачей деятельности педагогических сотрудников школы Центра в период между тематическими сменами и в летний период является:

2.1. осуществление методической работы, направленной на освоение перспективных образовательных технологий, совершенствование образовательного процесса, форм и методов педагогической деятельности;

2.2. осуществление внеучебной деятельности сотрудников в соответствии с планами работы школы и Управления образовательными программами;

2.3. работа по дополнительным общеобразовательным программам.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

3.1. Работа педагогических работников школы между тематическими сменами ВДЦ «Океан» начинается на следующий день после окончания учебных занятий по нагрузке и продолжается до начала учебных занятий по нагрузке в следующей смене.

3.2. В соответствии с внутренним трудовым распорядком образовательного комплекса, режим работы педагогического работника в период между сменами определяется минимальной учебной нагрузкой (18 часов в неделю) и устанавливается с 10 до 13 часов ежедневно при шестидневной рабочей неделе.

3.3. В особых случаях, в связи с производственной необходимостью и по согласованию с администрацией образовательного комплекса, режим работы педагога в период между сменами может быть изменён, с обязательной выработкой работником дневной и недельной трудовой норм.

3.4. В период работы школы между тематическими сменами проводятся плановые и текущие педагогические совещания, инструктажи, планёрки по организации учебного процесса в смене, итогам работы отдела в смене, инструктивно-методические совещания, рабочие и открытые (тематические) заседания методических объединений, методические семинары, презентации опыта работы, изучение нормативно-правовых документов в сфере образования, занятия Школы молодого педагога, лекции, работа по теме самообразования, подготовка творческих презентаций отдела, посещение установочных лекций по программе смены, работа в составе творческих групп по подготовке воспитательных мероприятий предстоящей смены, разработка сценариев и интерактивных игр, работа по плану методических объединений.

3.5. План работы отдела в период между сменами содержит перечень мероприятий и время для их выполнения.

3.6. План работы отдела в период между сменами является обязательным для выполнения всеми педагогическими работниками.

## 4. ПРАВА

4.1. Каждый педагогический работник в период между сменами работает по плану отдела согласованному с руководителями методических объединений и утвержденному заведующим школой.

4.2. Педагогический коллектив вправе вносить на рассмотрение руководства Управления образовательными программами предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящим Положением функциями.

4.3. Педагогический коллектив имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Педагогические работники школы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, предусмотренных настоящим Положением;
- несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

5.2. В случаях невыполнения педагогическим работником отдела указанных трудовых обязанностей, руководство управления образовательных программ имеет право применить к нему меры административного характера (замечание, выговор, снижение ежемесячной доплаты за сложность и напряженность работы).

## 6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Школа в процессе осуществления своей деятельности строит взаимоотношения с другими отделами и подразделениями на основе планов работы управления образовательных программ и плана работы школы, утвержденных заместителем директора по образовательной деятельности.

Заведующий школой

01.09.17г.  
(дата)

Аас  
(подпись)

А.А.Васильев

СОГЛАСОВАНО: Начальник управления

образовательных программ

Г.Ю.Зубарева

Г.Ю.Зубарева