

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

Теплоцех

ПОЛОЖЕНИЕ

о теплоцехе

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ФГБОУ "ВДЦ "Океан"

А. А. Базилевский

20



1. Общие положения

1.1. Теплоцех является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения "Всероссийский детский центр "Океан" (далее – Центр) и непосредственно подчиняется заместителю директора по строительству и эксплуатации.

1.2. Работники теплоцеха назначаются на должность и освобождаются от должности на основании приказа директора Центра.

1.3. Теплоцех в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в области промышленной безопасности. Постановлениями и распоряжениями Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор). Организационно-распорядительными актами Министерства просвещения Российской Федерации, актами Министерства энергетики Российской Федерации. Учредительными документами и локальными нормативными актами Центра, а также настоящим Положением.

1.4. Теплоцех осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями Центра, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, общественными объединениями и иными организациями всех форм собственности.

2. Структура

2.1. Структуру и штатную численность теплоцеха утверждает директор Центра.

2.2. Руководство теплоцехом осуществляет начальник теплоцеха.

3. Основные задачи

3.1. Бесперебойное обеспечение отоплением и горячей водой объектов Центра.

3.2. Подача и распределение отопления, горячей воды от выхода из котельной до потребителя. В соответствии с договором разграничения зоны ответственности.

3.3. Обеспечение надёжной, бесперебойной работы оборудования теплоцеха, его безопасная эксплуатация, организация и проведение необходимых ремонтных, наладочных работ.

3.4. Экономия топлива и энергоресурсов без ухудшения параметров теплоносителя.

3.5. Снижение затрат на обслуживание.

3.6. Совершенствование и внедрение новых методов организации работы, использование автоматизации управления процессами теплоснабжения.

3.7. Участие в пределах своей компетенции в подготовке и исполнении управленческих решений руководства Центра.

3.8. Организация делопроизводства в теплоцехе в соответствии с утвержденной номенклатурой, обеспечение учета и сохранности документов, связанных с деятельностью теплоцеха.

3.9. Согласование производства работ, связанных с ограничением потребителей отоплением и ГВС.

4. Функции

В соответствие с возложенными на него задачами теплоцех осуществляет следующие функции:

4.1. Организует эксплуатацию котельного оборудования, тепловых сетей, внутренних сетей и паропроводов в соответствии с требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок», правил охраны труда и пожарной безопасности.

4.2. Своевременно составляет графики и планы ремонтных работ с оформлением необходимой технической документации.

4.3. Разрабатывает и внедряет организационно-технические мероприятия по повышению надёжности котельного оборудования, снижению потерь тепловой энергии, рациональному использованию топливно-энергетических ресурсов, сокращению простоев оборудования в период ремонта, подготовке его к работе с учётом сезонных условий.

4.4. Рассматривает технические проекты реконструкции котельной, вносит предложения по внедрению современного оборудования, контролирует испытания нового оборудования перед его вводом в эксплуатацию.

4.5. Осуществляет приёмку оборудования после капитального ремонта и монтажа.

4.6. Принимает участие в работе комиссии по расследованию причин отказов в работе котельного оборудования, аварий, случаев производственного травматизма.

4.7. Составляет заявки на приобретение инструмента, материалов, запасных частей, защитных средств, необходимых для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту котельного оборудования.

4.8. Осуществляет контроль над выполнением обязательств, согласно заключённым контрактам и договорам, организациями, предоставляющими услуги или выполняющими ремонтные и наладочные работы.

4.9. Ведёт учёт и анализ работы котельного оборудования, подготовку отчётности о результатах деятельности теплоцеха.

4.10. Проводит мероприятия по повышению квалификации работников теплоцеха.

5. Права

Для решения возложенных на него задач, теплоцех имеет право:

5.1. Представлять в установленном порядке Центр в других организациях по вопросам, относящимся к производственной деятельности теплоцеха.

5.2. Требовать и получать от руководителей структурных подразделений Центра предоставления необходимых сведений, материалов и документов, необходимых для осуществления работы и планирования работы, входящей в компетенцию теплоцеха.

5.3. Проверять целесообразность расхода тепловой энергии по структурным подразделениям Центра.

5.4. Вносить предложения руководству Центра по повышению квалификации, поощрению и наложению взысканий на работников теплоцеха.

5.5. Участвовать в рассмотрении вопросов обеспечения потребителей тепловой энергией.

5.6. Подготавливать проекты приказов и распоряжений по Центру, а также инструктивные документы по вопросам связанных с обеспечением поставок тепловой энергии потребителям.

5.7. Вносить предложения по выбору и расстановке работников, отвечающих за работу оборудования в теплоцехе.

5.8. Проводить индивидуальные собеседования, инструктажи, рабочие совещания по обсуждению вопросов, входящих в компетенцию теплоцеха.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на теплоцех задач и функций несет начальник теплоцеха.

6.2. Степень ответственности других сотрудников теплоцеха устанавливается должностными инструкциями.

6.3. Начальник и другие сотрудники теплоцеха несут персональную ответственность за соответствие визируемых ими документов по законодательству Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

7. Организационная деятельность

7.1. Начальник теплоцеха назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

7.2. Начальник теплоцеха подчиняется непосредственно руководителю Службы и заместителю директора по строительству и эксплуатации.

7.3. Права и обязанности начальника теплоцеха установлены настоящим Положением, трудовым договором и должностной инструкцией.

7.4. Начальник теплоцеха:

7.4.1. Осуществляет общее руководство деятельностью теплоцеха.

7.4.2. Несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на теплоцех задач и функций.

7.4.3. Распределяет обязанности между сотрудниками теплоцеха.

7.4.4. Обеспечивает рациональное распределение нагрузки между сотрудниками теплоцеха, в соответствии с квалификационным уровнем сотрудников.

7.4.5. Планирует работу теплоцеха и контролирует ее выполнение.

7.4.6. Контролирует соблюдение сотрудниками теплоцеха правил внутреннего трудового распорядка теплоцеха.

7.4.7. Соблюдает правила охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

7.4.8. Осуществляет контроль над соблюдением правил пожарной безопасности в своем структурном подразделении.

7.4.9. Следит за готовностью теплоцеха к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

8. Критерии оценки деятельности

8.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных задач и функций теплоцеха.

8.2. Качественное исполнение должностных обязанностей сотрудниками теплоцеха.

Начальник теплоцеха

В. Г. Астапов