Управление капитального строительства

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении

## 1. Общие положения.

- 1.1. Управление капитального строительства (далее управление) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан» (далее Центр).
- 1.2. Управление создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.
- 1.3. Управление находится в непосредственном подчинении заместителя директора по строительству и эксплуатации.
  - 1.4. Управление возглавляет начальник.
- 1.5. Назначение на должность и освобождение от должности начальника производится приказом директора Центра на основании представления заместителя директора по строительству и эксплуатации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Работники Управления назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра на основании представления начальника управления, согласованного с заместителем директора по строительству и эксплуатации, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.7. Работники управления при приеме на работу должны подтвердить факт наличия (отсутствия) имеющейся или имевшейся судимости, в соответствии со ст. 331, 351 Трудового Кодекса Российской Федерации.

- 1.8. Деятельность работников управления регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную нагрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.
- 1.9. Управление осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром и руководствуется:
- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосование 12.12.1993), (поправки к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);
  - Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Программой развития ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Океан" на 2014 2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2014 г. № 2539-р (далее Программа развития);
  - Уставом Центра;
  - Коллективным договором;
  - правилами внутреннего трудового распорядка;
  - инструкцией по делопроизводству Центра;
  - приказами и распоряжениями директора;
  - инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
  - настоящим Положением;
  - положением об управлении капитального строительства;
  - иными нормативно-правовыми актами.

# 2. Задачи управления.

Основными задачами управления являются:

2.1. Процесс развития Центра путем строительства новых объектов основного, подсобного и обслуживающего назначения, расширения, реконструкции и

капитального ремонта существующих объектов капитального строительства. Конечным результатом является строительная продукция, представляющая собой сданные в эксплуатацию основные производственные фонды.

- 2.2 Обеспечение высокого технико-экономического уровня строящихся и ремонтируемых и реконструируемых объектов капитального строительства.
- 2.3. Анализ и планирование перспективной строительной деятельности, а также контроль за исполнением обязательств контрагентов и Центра в части выполнения текущей строительной деятельности.
- 2.4. Осуществление надлежащего хранения, комплектования, учета и использования проектной и технической документации, поступающей в управление.
  - 3. Основные функции деятельности.

Управление, в соответствии с возложенными на него основными задачами, выполняет следующие функции:

- 3.1. Разработка, формирование, составление и согласование строительных планов, бюджетов строительства и проектирования с учетов потребностей Центра, формирование и ведение информационного ресурса (ФАИП) об объектах капитального строительства.
- 3.2. Подготовка необходимой технической и разрешительной документации на проектирование, строительство и реконструкцию объектов капитального строительства.
  - 3.3. Получение всех необходимых разрешений и согласований.
- 3.4. Организация приема, передачи, систематизации, учета и хранения технической документации.
  - 3.5. Контроль качества работ.
  - 3.6. Приемка выполненных работ.
  - 3.7. Сдача объекта в эксплуатацию.
- 3.8. Анализ строительной деятельности, контроль за исполнением обязательств в части выполнения работ по строительству и проектированию и в части оплаты за выполненные работы.

3.9. Взаимодействие с уполномоченными территориальными органами федерального, краевого и муниципального уровня, учреждениями, организациями и предприятиям по осуществлению сбора необходимой информации, материалов и документов, необходимых для осуществления возложенных на него функций.

## 4. Права.

Деятельность работников управления регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную нагрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

Сотрудники управления имеют право:

- 4.1. Получать от других структурных подразделений Центра информацию и материалы, необходимые для выполнения своих задач и функций.
- 4.2. Давать разъяснения и рекомендации сотрудникам структурных подразделений Центра по вопросам, вытекающих из функций, перечисленных в настоящем Положении.
- 4.3. Привлекать сотрудников других подразделений Центра к участию в решении отдельных вопросов, относящихся к управлению.
- 4.4. Знакомиться с проектами решений директора Центра, касающихся деятельности управления.
- 4.5. Вносить предложения по совершенствованию работы управления и Центра.

#### 5. Ответственность.

5.1. Руководитель и работники управления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за отсутствие необходимых условий для пребывания детей в Центре, их жизнь и здоровье,

обеспечение развития и воспитания личности ребенка в соответствии с задачами деятельности.

- 5.2. Ответственность работников управления устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.
- 5.3. Работники управления несут ответственность за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Работники управления несут ответственность за несоблюдение правил пожарной безопасности.

## 6. Взаимодействие.

Управление в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует с Министерством образования и науки Российской Федерации, с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями, со структурными подразделениями Центра в порядке, установленном нормативно-правовыми документами или по поручению директора.

Начальник управления

В.В. Подложнюк

С Положением об Управлении капитального строительства ознакомлен(а):

«12» UIOЛЯ 20/6 г.

«<u>11» июля</u> 20<u>16</u>г.

«12» шоли 2016 г.

Dowl 1 S.W Arecencos

MIm 1 Tepreceno M. B