

**ПОЛОЖЕНИЕ
о школе управления
образовательных программ**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФГБОУ ВДИ «Океан»**



А. А. Базилевский
«01» 02 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школа является структурным подразделением управления образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – Центр).

1.2. Школа создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.3. Школа находится в непосредственном подчинении начальника управления образовательных программ.

1.4. Школу возглавляет заведующий школой.

1.5. Назначение на должность и освобождение от должности заведующего школой производится приказом директора Центра, на основании представления заместителя директора по образовательной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством с Российской Федерации.

1.6. Работники школы назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра, на основании представления заведующего школой, согласованным с заместителем директора по образовательной деятельности, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Работники школы при приеме на работу должны подтвердить факт наличия (отсутствия) имеющейся или имевшейся судимости, в соответствии со ст. 331, 351 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. Деятельность работников школы регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением, которые закрепляют рациональное разделение труда, предусматривают равномерную нагрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.9. Школа осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993; поправки к Конституции РФ от 30.12.2008 №6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН в 1989 г., вступила в силу в РФ в 1990 г.);
- Национальным стандартом Российской Федерации (ГОСТ Р 52887-2007) «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436 ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- постановлениями, распоряжениями, приказами и другими федеральными и ведомственными нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы отдыха, образования и воспитания;
- положением «Об охране жизни и здоровья детей в ВДЦ «Океан»;
- Уставом Центра;
- коллективным договором;
- правилами внутреннего трудового распорядка;
- приказами и распоряжениями директора;
- инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкцией по делопроизводству Центра;
- настоящим Положением;
- положением об управлении образовательных программ;
- иными нормативными правовыми актами.

1.10. В период временного отсутствия заведующего школой (отпуск, служебное командирование, временная нетрудоспособность и т.д.) его обязанности исполняет работник, назначенный приказом директора, который приобретает соответствующие права и несёт ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности школы является:

- осуществление образовательного процесса в соответствии с уровнями основного общего и среднего общего образования.

2.2. Основными задачами деятельности школы являются:

- формирование у обучающихся целостной картины мира, адекватной современному уровню знаний и уровню образования;
- создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни в условиях временного учебного коллектива;
- оказание педагогической и социально-психологической помощи обучающимся;
- организация и проведение в летний период занятий по дополнительным общеобразовательным программам;
- организация методической работы, направленной на освоение перспективных образовательных технологий, совершенствование образовательного процесса, форм и методов педагогической деятельности.

3. ФУНКЦИИ

Основными функциями школы являются:

3.1. Школа создает условия для реализации участниками тематических программ Центра гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

3.2. Школа осуществляет обучение и воспитание в интересах личности обучающегося, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в т.ч. возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании.

3.3. Школа обеспечивает поддержку каждого обучающегося в усвоении обязательного минимума содержания общеобразовательных программ в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

4. ПРАВА

Сотрудники школы имеют право:

4.1. Получать от других структурных подразделений Центра информацию и материалы, необходимые для выполнения своих задач и функций.

4.2. Давать разъяснения и рекомендации сотрудникам структурных подразделений Центра по вопросам, вытекающим из функций, перечисленных в настоящем Положении.

4.4. Привлекать сотрудников других подразделений Центра к участию в решении отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.

4.5. Знакомиться с проектами решений директора Центра, касающихся деятельности школы.

4.6. Педагогический коллектив вправе вносить на рассмотрение руководства Центра предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящим Положением функциями. В пределах своей компетенции сообщать о всех выявленных в процессе осуществления выполняемых функций недостатках в деятельности учреждения (его структурных подразделений) и вносить предложения по их устранению.

4.7. Педагогический коллектив вправе свободно выбирать и использовать современные образовательные технологии, приемы и методики обучения, учебные пособия и контрольно-измерительные материалы, формы и методы оценки знаний обучающихся.

4.8. Педагогический коллектив имеет право на защиту профессиональной чести и достоинства.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Заведующий школой несет ответственность за:

- организацию деятельности школы;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение функций школы, предусмотренных настоящим Положением;
- несоблюдение работниками школы законодательства Российской Федерации, правил внутреннего трудового распорядка Центра;
- несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Центре, по вопросам входящих в компетенцию школы.

5.2. Ответственность работников школы устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.

5.3. Работники школы несут ответственность за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.


5.4. Педагогический коллектив школы в лице руководителя и сотрудников несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за качество образования и его соответствие государственным образовательным стандартам, за адекватность

применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, возрастным особенностям, требованиям охраны жизни и здоровья обучающихся, единым педагогическим требованиям Центра.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

6.1. Школа в процессе осуществления своей деятельности строит взаимоотношения с другими отделами и подразделениями на основе планов работы управления образовательных программ и плана работы школы, утвержденных заместителем директора по образовательной деятельности.

Заведующий школой

01.02.2017 
(дата) (подпись)

Е.В. Пятакова