

**ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении
образовательных программ**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор
ФГБОУ ВДЦ «Океан»**



А.А. Базилевский

«01» 02 2017 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Управление образовательных программ является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Всероссийский детский центр «Океан» (далее – Центр).

1.2. Управление образовательных программ создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Центра.

1.3. Управление образовательных программ находится в непосредственном подчинении заместителя директора по образовательной деятельности.

1.4. Управление образовательных программ возглавляет начальник управления образовательных программ.

1.5. Назначение на должность и освобождение от должности начальника управления образовательных программ производится приказом директора, на основании представления заместителя директора по образовательной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством с Российской Федерации.

1.6. Работники управления образовательных программ назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора, на основании представления начальника управления образовательных программ, согласованного с заместителем директора по образовательной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Работники управления образовательных программ при приеме на работу должны подтвердить факт наличия (отсутствия) имеющейся или имевшейся судимости, в соответствии со ст. 331, 351 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.8. В состав управления образовательных программ входят следующие структурные подразделения:

- детский сад;
- отдел дополнительного образования;
- школа;
- библиотека;
- отдел физической культуры, технических и водных видов спорта.

1.9. Управление образовательных программ имеет право на ведение образовательной деятельности со дня выдачи лицензии на образовательную деятельность Центра. Лицензирование деятельности управления образовательных программ осуществляется в рамках лицензирования Центра и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. При предоставлении образовательных услуг в управлении образовательных программ обеспечивается защита ребенка от информации и пропаганды, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию, в том числе национальной, классовой, социальной нетерпимости, а также от рекламы алкогольной продукции и табачных изделий до пропаганды социального, расового, национального и религиозного неравенства.

1.11. В управлении образовательных программ строго соблюдаются требования, установленные федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (от 27.07.2006 г. №149-ФЗ) и законами субъектов Российской Федерации нормативы распространения печатной продукции, аудио- и видеопродукции, иной продукции, пропагандирующей насилие и жестокость, порнографию, наркоманию, токсикоманию, антиобщественное поведение, обеспечивая здоровье, физическую, интеллектуальную, нравственную и психическую безопасность детей.

1.12. В управления образовательных программ запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения и воспитания.

1.13. Деятельность работников управления образовательных программ регламентируется должностными инструкциями, а также настоящим Положением, которые закрепляют рациональное разделение

труда, предусматривают равномерную нагрузку работников, распределение работ по сложности выполнения и квалификации исполнителей.

1.14. Управление образовательных программ осуществляет свою деятельность исходя из задач, стоящих перед Центром, и руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации, (принята всенародным голосованием 12.12.1993), (поправки к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ);

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Уставом Центра;

- коллективным договором;

- правилами внутреннего трудового распорядка;

- инструкцией по делопроизводству Центра;

- приказами и распоряжениями директора;

- инструкциями по охране труда и пожарной безопасности;

- настоящим Положением;

- иными нормативными правовыми актами.

1.15. В период отсутствия начальника управления образовательных программ, его обязанности исполняет заместитель начальника управления, который приобретает соответствующие права и несёт ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Управление образовательных программ создано с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в Центре, комплексного и эффективного использования интеллектуальных, материальных и информационных ресурсов по организации обучения, воспитания и отдыха детей.

2.2. Основными задачами управления образовательных программ являются:

- осуществление производственной деятельности в соответствии с Уставом Центра;
- разработка и реализация образовательных программ для обучающихся;
- достижение более высокого качества образования посредством оптимизации материально-технической базы и кадрового потенциала отделов комплекса, использование новых информационных технологий, активных и интенсивных форм и методов обучения и воспитания;
- повышение позитивной мотивации обучающихся к образованию посредством создания условий для выявления и реализации их индивидуальных способностей и интересов;
- организация образовательного (развивающего) досуга;
- успешное скоординированное и непрерывное дополнительное образование детей в условиях временного пребывания в Центре;
- активное привлечение обучающихся к учебно-исследовательской, научно-технической деятельности, к деятельности практического значения;
- применение здоровьесберегающих технологий для восстановления сил, повышения жизненного тонуса;
- создание условий для осуществления компетентного выбора дальнейшего способа получения образования, формирование профессионального интереса у подрастающего поколения;
- обеспечение лично-ориентированного подхода к воспитанию обучающихся;
- формирование и развитие у участников смен чувства верности конституционному долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, труду;
- развитие высоких морально-этических, деловых, организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- воспитание у детей чувства патриотизма, любви к Родине;
- формирование деловых качеств через приобретение опыта самоуправления, доброжелательных, межличностных, межэтнических отношений в среде сверстников;

- подготовка и переподготовка, повышение квалификации педагогических кадров, повышение их образовательного и культурного уровня;
- научно-методическая, научно-исследовательская деятельность с целью дальнейшего развития Центра.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Предметом деятельности управления образовательных программ Центра является разработка и реализация международных, региональных, собственных образовательных педагогических программ в системе внешкольного дополнительного образования.

3.2. Для качественной организации управления образовательных программ необходимо наличие условий, предусмотренных нормативными документами по каждому направлению образовательной, оздоровительной деятельности, в том числе:

- соответствие требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, введенных в действие постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 26 от 15.05.2013г., №41 от 4.07.2014г., №189 от 29.12.2010 г.;
- соответствие учебников, учебных пособий Федеральному перечню, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 года №253;
- укомплектованность квалифицированными кадрами по каждому из направлений образовательной подготовки.

3.3. Деятельность управления образовательных программ регламентируется Уставом Центра, программой развития Центра, организационно-правовыми актами по каждому направлению деятельности комплекса, настоящим Положением об управлении образовательных программ.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дополнительное образование.

4.1. Реализация всех видов образовательных и оздоровительных программ Центра осуществляется на русском языке.

4.2. Время реализации образовательных программ и участие детей в их осуществлении определяются расписанием дня и планом работы и не может превышать установленных норм активной деятельности детей или вредить их здоровью.

4.3. Обучение обучающихся по дополнительным образовательным программам в Центре осуществляется в соответствии с Положением об учреждении дополнительного образования.

4.4. Дополнительные образовательные программы в образовательном комплексе разрабатываются в соответствии с государственным заказом, с учетом значимости программ для личностного роста и развития детей, актуальности тематики в общей системе образования, с учетом природно-климатических условий Приморского края.

4.5. В отделе дополнительного образования управления образовательных программ представлен спектр вариативных и интегрированных курсов по дополнительному образованию, обеспечивающий выбор личностно-значимого содержания образования для участников программ и повышения ответственности за этот выбор.

4.6. В рамках управления образовательных программ участникам смен предлагается по принципу свободы выбора множество образовательных программ дополнительного образования, в том числе: модифицированные с учетом материально-технических условий, временных рамок, целей и задач программы, режима интенсивного обучения; авторские – самостоятельно написанные педагогом, отличающиеся актуальностью и новизной; экспериментальные – разработанные педагогами (группой педагогов) с целью изменения содержания образовательного процесса.

4.7. В управлении образовательных программ рекомендуются к реализации следующие направления дополнительных образовательных программ: общеразвивающие (направленные на решение задач формирования общей культуры ребенка, расширение его знаний о себе, об окружающем мире, приобретение им социального опыта через овладение

навыками обучения, совместной творческой деятельности с педагогом, со сверстниками; предпрофессиональные (направленные на знакомство ребенка с той или иной профессиональной сферой деятельности, оказание помощи ребенку в выборе будущей профессии); интегрированные программы, охватывающие различные предметные области, виды деятельности и разработанные совместными усилиями педагогов дополнительного образования, вожатых, учителей, методистов.

4.8. По содержанию в управлении образовательных программ могут разрабатываться и реализовываться следующие программы: познавательные – развивающие интеллектуальные способности, дающие определенные знания, расширяющие кругозор у участников программы; художественные – развивающие художественные способности детей к различным видам искусств, творческого подхода, формирующие эстетический вкус ребенка; физкультурно-спортивные – формирующие навыки здорового образа жизни, укрепляющие здоровье; технические – развивающие исследовательские, прикладные, конструкторские способности; естественнонаучные – формирующие научное мышление, навыки для исследовательской работы, способствующие появлению новых идей, проектов, открытий; социально-педагогические – формирующие знания об основных сферах современной социальной жизни, устройстве общества, воспитывающие социальную компетентность; туристско-краеведческие – развивающие познавательные, исследовательские навыки по изучению и сохранению природы, истории, культуры родного края; досуговые – направленные на организацию свободного времени, обучение ребенка основам организации досуга.

4.9. Все образовательные программы в отделе дополнительного образования носят циклический (реализуются в нескольких (1-3) тематических программах Центра) или долгосрочный характер (рассчитаны на срок от 1 года до 5 лет и более).

4.10. Педагогический коллектив Центра несет в установленном законодательством порядке ответственность за качество образовательной деятельности и ее соответствие государственным стандартам, адекватность применяемых форм, методов возрастным, психофизическим особенностям, склонностям и интересам детей и молодежи.

Школа

4.11. Обучение обучающихся в школе управления образовательных программ (школа) осуществляется в соответствии с Положением об учреждении общего образования и требованиями к организации обучения в общеобразовательной школе.

4.12. Обучение обучающихся в школе осуществляется по общему расписанию, утвержденному заместителем директора по образовательной деятельности.

4.13. При наличии необходимых условий в управлении образовательных программ в рамках школы может осуществляться профильное обучение, обучение по отдельным предметам на углубленном уровне для 10-11 классов, элективные курсы – для 9 классов.

4.14. Освобождением от занятий в школе может быть справка, выданная медицинским отделом Центра.

4.15. По окончании смены каждый ребенок получает портфолио, в котором проставляются все оценки за период обучения в школе, вписываются все достижения в рамках образовательных программ по дополнительному образованию.

Дошкольное образование

4.16. Обучение обучающихся в управлении образовательных программ (детский сад) осуществляется в соответствии с Положением о дошкольном образовательном учреждении.

4.17. Обучение обучающихся в детском саду осуществляется по плану непосредственно организованной образовательной деятельности в дошкольных группах, утвержденному заместителем директора по образовательной деятельности.

4.18. Освобождением от посещения детского сада может быть справка, выданная педиатром поликлиники.

Организация учебного процесса.

4.18. Общие требования к организации образовательного процесса в управлении образовательных программ по образовательным программам устанавливаются Законодательством РФ в области образования.

4.19. Организация учебного процесса в школе регламентируется учебным планом для школы.

4.20. Учебный год в управлении образовательных программ для школы начинается с 1 сентября и завершается 1 мая, для отдела дополнительного образования, отдела физической культуры, технических и водных видов спорта – с 1 января по 31 декабря, для детского сада – с 1 сентября по 1 мая.

4.21. Сроки учебного года в школе и детском саду могут переноситься в связи с планом производственной деятельности Центра.

4.22. Учебные занятия в управлении образовательных программ в школе проводятся в виде уроков, лекций, консультаций, практических занятий, лабораторных работ, в отделе дополнительного образования, отделе физической культуры, технических и водных видов спорта – в виде практикумов, бесед, конкурсов, выставок, в детском саду – в виде непосредственно организованных детских видов деятельности.

4.23. Школа, детский сад работает по государственным программам и учебникам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ, отдел дополнительного образования, отдел физической культуры, технических и водных видов спорта – по авторским экспериментальным и составительским программам дополнительного образования.

4.24. Обучение в общеобразовательной школе направлено на преодоление отставания по предметам, подготовку к ЕГЭ, углубленное изучение предмета.

4.25. В школе управления образовательных программ дети получают бесплатные консультации после уроков.

4.26. Расписание занятий в школе составляется в соответствии с требованиями к составлению расписаний уроков на учебный период в каждой смене согласно Базисному учебному плану.

4.27. Расписание занятий отдела дополнительного образования, отдела физической культуры, технических и водных видов спорта составляется ежемесячно.

5. РУКОВОДСТВО УПРАВЛЕНИЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

5.1. Руководство управлением образовательных программ осуществляется в соответствии с Законодательством Российской Федерации, Уставом Центра.

5.2. Главным органом руководства управлением образовательных программ является общее собрание (педсовет, конференция) коллектива отделов, которое проводится не реже 2-х раз в год.

5.3. На общем собрании (педсовете, конференции) обсуждаются образовательная политика в едином образовательном пространстве управления, профильные направления программ Центра, условия организации образовательного процесса, режим деятельности, методики обучения и воспитания, система контроля за качеством образовательного процесса, эффективность реализуемых образовательных программ.

5.4. Функция руководства управлением образовательных программ исполняется советом руководителей управления (начальник управления образовательных программ, заместитель начальника управления образовательных программ, заведующий школой, начальник отдела дополнительного образования, заведующий детским садом, заведующий библиотекой, начальник отдела физической культуры, технических и водных видов спорта).

5.5. Совет руководителей Управления определяет содержание образовательной деятельности Центра, направления и содержание методического обеспечения, координирует работу отделов Управления.

5.6. Начальник управления образовательных программ является координатором деятельности управления образовательных программ и осуществляет непосредственное руководство в пределах своей компетентности и полномочий, предусмотренных организационно-правовыми документами Центра.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Начальник управления образовательных программ несет ответственность за:

- организацию деятельности Управления;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение функций Управления, предусмотренных настоящим Положением;

– несвоевременное, а также некачественное исполнение приказов, издаваемых в Центре, по вопросам входящих в компетенцию Управления.

6.2. Ответственность работников Управления устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Центра, трудовым договором и должностными инструкциями.

6.3. Работники Управления несут ответственность за причинение материального ущерба, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Работники Управления соблюдают Кодекс этики и служебного поведения работников Центра в коллективе, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

6.5. Сотрудники Управления несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на них задач и функций, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных им прав.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

7.1. Управление образовательных программ в процессе осуществления своей деятельности взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра, а также Министерством образования и науки Российской Федерации, государственными органами, фондами и организациями города Владивостока, субъектами Российской Федерации.

Начальник
управления образовательных программ


(подпись)

Г.Ю. Зубарева